法人市民税関係証明交付申請書

（あて先） 紀の川市長

平成　　年　　月　　日

申請者 （窓口にこられた方）	住所	
	ふりがな	
	氏名	印
	生年月日	明治・大正・昭和・平成　　年　　月　　日
	納税義務者との関係	□ 代表者　□ 社員 □ その他
納税義務者 （法人名）	所在地	
	ふりがな	
	法人名	
	代表者氏名	印
使用目的	□ 融資関係　□ 指名願　□ 入札 □ その他（　　）	

下記事項の証明の交付を申請します。

証明事項	年度	通数
□ 納税証明（調定年度毎）	平成　　年度	通
□ 納税証明（事業年度毎）	平成　年　月　日 ～ 平成　年　月　日	通
□ 営業証明		通
□ 所在証明		通
□ その他		通

注意事項　1．申請者の本人確認書類の提示が必要です。

2．代表者印を持参していない場合は、代表者印を押印した委任状が必要です。
（持参している場合は、納税義務者欄に押印して下さい。）

3．営業証明は、法人市民税の申告に基づくもので、申告がない場合は証明できません。

4．所在証明は、法人市民税の設立設置の届出に基づくもので、届出がない場合は証明できません。

本人確認	1枚書類（顔写真付）	□運転免許証　□パスポート　□身障手帳　□住基カード（顔写付き） □その他（　　）　□本人確認票	通数	取扱者
			通	
	2枚書類	□健康保険証　□年金手帳　□社員証　□住基カード（顔写真なし） □学生証　□納税通知書　□その他（　　）	手数料	
			円	