

委任状

平成 年 月 日

(宛先) 紀の川市長

(委任者) 住所又は所在地 _____

氏名又は名称 _____ (印)

電話番号 _____

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

(受任者) 住所又は所在地 _____

氏名又は名称 _____ (印)

電話番号 _____

<委任事項>

平成 年 月 日から実施している、紀の川市期間入札公売に関する

- 1 公売の手続きに関する一切の権限
- 2 入札等に関する一切の権限
- 3 買受代金の納付に関する一切の権限
- 4 財産の引渡しに関する一切の権限
- 5 上記1、2、3及び4に附帯する一切の権限

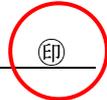
※『紀の川市 太郎』の代理として、
『紀の川 花子』が公売に参加する場合。

委任状（記入例）

平成〇〇年△△月××日

（宛先）紀の川市長

（委任者） 住所又は所在地 和歌山県紀の川市西大井 338 番地

氏名又は名称 紀の川市 太郎 

電話番号 0736 (77) 2511

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

（受任者） 住所又は所在地 和歌山県紀の川市西大井〇〇〇番地

氏名又は名称 紀の川 花子 

電話番号 0736 (77) 〇〇〇〇

<委任事項>

平成 年 月 日から実施している、紀の川市期間入札公売に関する

- 1 公売の手続きに関する一切の権限
- 2 入札等に関する一切の権限
- 3 買受代金の納付に関する一切の権限
- 4 財産の引渡しに関する一切の権限
- 5 上記1、2、3及び4に附帯する一切の権限