様式第４号（募集要項３、９関係）

年　　月　　日

紀の川市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　申込者　商号又は名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

事前面談申込書

紀の川市公共施設等の利活用に関する民間提案制度募集要項の記載事項について了承した上で、次のとおり事前面談を申し込みます。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事前面談案件の  事業名称 |  | | | | |
| 対象公共施設等 | ※土地の場合は、地番及び面積（㎡）を記入 | | | | |
| 事業区分 | □市民サービスの向上　　　　　　　□公共施設等の魅力向上  □地域貢献・地域経済の活性化　　　□本市行政の効率化  □本市財政負担の軽減　　　　　　　□その他（　　　　　　　　　　） | | | | |
| 提案の概要  （アイデア）  【複数記載可】 |  | | | | |
| 希望する  事前面談方法 | 面談（市役所） ・ オンライン会議 | | | | |
| ※オンライン会議の場合には、使用可能なシステム等に○を記入してください。  （　）Zoom　　　（　）その他【名称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】 | | | | |
| 事前面談希望日  ※提出日の７日後以降としてください | 第一希望 | 月　　日（ 　） | | 午前 ・ 午後 ・ どちらでも可 | |
| 第二希望 | 月　　日（ 　） | | 午前 ・ 午後 ・ どちらでも可 | |
| 第三希望 | 月　　日（ 　） | | 午前 ・ 午後 ・ どちらでも可 | |
| 事前面談の内容  （相談事項・内容） |  | | | | |
| グループ構成員  ※組成を予定している場合のみ | |  | | | |
| 現地調査・現物確認の希望の有無 | 有　・　無 | その他  特記事項  【任意】 |  | | |
| 担当者連絡先 | | | | | |
| 所属部署・役職 |  | | 担当者氏名 | |  |
| 電話番号 |  | | | | |
| メールアドレス |  | | | | |

※別紙「事前ヒアリングシート」も合わせてご提出ください。