

令和 年度		種類別明細書(減少資産用)												所有者氏名		枚のう 枚 目	
※ 所有者コード ※																	
行 番 号	資産 の 種類	抹消コード	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			取得価額				耐用 年数	申告 年度	減少の事由及び区分		摘 要	
					年号	年	月	十億	百万	千	円			1 売却 3 異動	2 減失 4 その他	1 全部 2 一部	
01														1・2・3・4		1・2	
02														1・2・3・4		1・2	
03														1・2・3・4		1・2	
04														1・2・3・4		1・2	
05														1・2・3・4		1・2	
06														1・2・3・4		1・2	
07														1・2・3・4		1・2	
08														1・2・3・4		1・2	
09														1・2・3・4		1・2	
10														1・2・3・4		1・2	
11														1・2・3・4		1・2	
12														1・2・3・4		1・2	
13														1・2・3・4		1・2	
14														1・2・3・4		1・2	
15														1・2・3・4		1・2	
16														1・2・3・4		1・2	
17														1・2・3・4		1・2	
18														1・2・3・4		1・2	
19														1・2・3・4		1・2	
20														1・2・3・4		1・2	
				小 計								紀の川市					

第二十六号様式別表二 提出用

記載例

前年中に減少した資産の数量を単位をつけずに記載してください。

減少した資産の取得価額を右詰めに記載してください。
なお、資産の一部が減少した場合は、減少した部分に対応する取得価格を記載してください。

当該資産に適用していた耐用年数を記載してください。

当該資産について、最初に申告した年度を記載してください。

所有者名を記載してください。

○枚のうち、○枚目というようにページ数を記載してください。

令和 8 年度

※ 所有者コード ※

申告年度を記載してください。

記載不要

種類別明細書(減少資産用)

所有者氏名		1 枚のうち 1 枚目																
株式会社 ○○○製作所																		
行 番 号	資産 の 種 類	抹消コード	資 産 の 名 称 等	数 量	取得年月			取得価額	耐用 年数	申告 年度	減少の事由及び区分				摘 要			
					年号	年	月				1 売却 3 異動	2 減失 4 その他	1 全部 2 一部					
01	2	1 0 0 0 4 9 0	切断機	1	4	1	8	1	1	8	5,000,000	1	2	3	4	1	2	取得価格150万円（3機）のうち 50万円（1台）減少
02	2	1 0 0 0 4 9 1	溶接機	1	4	1	8	1	1	8	500,000	1	2	3	4	1	2	
03	6	1 1 0 1 4 3 6 2	ノートパソコン	1	4	1	9	1	5	1,000,000	1	5	1	8	1	2		
04																		
05																		
11																		
12																		
17																		
18																		
19																		
20																		
小 計											6,500,000							

各資産に対応する数字を記載してください。
1ー構築物
2ー機械及び装置
3ー船舶
4ー航空機
5ー車両及び運搬具
6ー工具、器具及び備品

前年中に減少した資産の名称等を資産の種類順に記載してください。
漢字、数字、ひらがな、カタカナ、アルファベット等を使用し、左詰めでいねいに記載してください。

前年中に減少した資産を取得した年月を記載してください。
年号については、
明治 → 1
大正 → 2
昭和 → 3
平成 → 4
令和 → 5
とし、対応する数字を記載してください。

当該資産が減少した事由とその区分について該当する番号をそれぞれ○で囲んでください。

1. 減少の区分が「2. 一部」に該当する場合は、「取得価格300万円のうち100万円減少」等、取得価格および減少した額を摘要欄に記載してください。
2. その他当該資産が減少したことについて必要な事項を適宜記載してください。

同封の種類別明細書(増加資産・全資産用)【紀の川市からプリントして送付したもの】の「資産コード」欄に印字している資産コードを右詰めに記載してください。

申告書の取得価格(円)の合計と一致します。