委　任　状

紀の川市長　宛

作成日	令和　　年　　月　　日

【受任者（来庁される方）】

フリガナ		委任者(ご本人)との関係	
氏名			
住所	〒　　ー　　電話（　　）　　－		

私は、上記の者を受任者と定め、以下の内容を委任します。

【委任者（ご本人）】

基礎年金番号	ー	性別	男　・　女	
フリガナ		生年月日	明治 大正 昭和 平成 令和	年　月　日
氏名				
住所	〒　　ー　　電話（　　）　　－			
委任する内容	委任する内容を次の項目から選び、数字を〇で囲んでください。 6の場合は具体的な内容を記入してください。 1. 国民年金の加入・喪失手続き 2. 保険料の免除・納付猶予・学生納付特例申請 3. 各種再交付手続き 4. 死亡に関する手続き 5. 年金の請求手続き（〇で囲んでください） 【老齢基礎 ・ 障害基礎 ・ 遺族基礎 ・ 寡婦 ・ 死亡一時金】 6. その他（具体的に記入してください） 【　　】			

●すべて委任者（ご本人）が記入してください。

●委任状の記入内容に不備があったり、代理人の本人確認ができない場合は手続きができないことがあります。

≪委任状以外の持ち物≫

代理人の本人確認書類（顔写真付き証明書１点または顔写真なし証明書２点）

顔写真つき証明書（１点）：運転免許証、マイナンバーカード、パスポート等

顔写真なし証明書（２点）：健康保険証＋年金手帳等