

就学援助費支給申請書 (兼世帯票)

(宛先) 紀の川市教育委員会教育長 年 月 日 学校長

次の内容を承諾した上で、就学援助を受けたいので関係書類を添えて申請します。
①就学援助の審査に必要な、生活保護法に基づく教育扶助の受給状況の調査
②就学援助の審査に必要な児童扶養手当の受給状況の調査
③就学援助の審査に必要な、申請者本人及び同居人全員の住民基本台帳・市民税の課税状況等の調査
④就学援助費を受給後、就学援助の認定要件に該当しなくなった場合は、教育委員会からの返還請求に応じること
⑤学校徴収金等に未納があった場合は、学校長口座へ就学援助費を支給し、学校徴収金等に充当すること

申請者 (保護者) 住所 氏名 (電話番号)

Table with columns for bank account details: 振込先口座名義人, 口座種類, 口座番号, 金融機関, 記号番号.

Table for children: 申請児童生徒 with columns for 氏名, 申請者との続柄, 生年月日, 年齢, 学年, 前年度の受給, 特別支援学級.

Table for other family members: 児童生徒以外の方 (同居者) with columns for 氏名, 申請者との続柄, 生年月日, 年齢, 勤務先・学校等.

申請理由 ※該当する番号に○印を付けてください。(7)に該当する場合は具体的な申請理由を記入してください。
(1)生活保護を受けている (4)市民税が非課税である(世帯全員)
(2)生活保護の停止又は廃止を受けた(年月日) (5)国民年金保険料の免除を受けている
(3)市民税・個人事業税・固定資産税・国民健康保険税のうち、いずれかの減免を受けている (6)児童扶養手当を受給している
(7)失業・病気等の事情により収入が著しく減少した (7)の場合の具体的な申請理由(別紙可)

【申請理由別 必要書類について】
(4)・(7)→別紙「地方税関係情報の確認に係る同意書」上記の書類の提出がない場合は、非課税証明書又は課税証明書が必要。ただし、令和8年1月2日以降に転入の方は、前の市区町村で非課税証明書又は課税証明書を取得し提出。
(5)→国民年金保険料を免除(減免)されている方の国民年金保険料免除(減免)通知書(写)を提出。(申請者は国民年金保険料を免除(減免)されている方になります。)
(6)→児童扶養手当証書(写)の受給者氏名・住所・支給月額が記載されているところをコピーして提出。(申請者は児童扶養手当受給者になります。)
(7)→保護者や家族の生活並びに仕事の状況・経済状態など、今後の見通しを含め「具体的な申請理由欄」にできるだけ詳しく理由を記入。書ききれない場合は別紙(コピー用紙等)を使用し添付してください。

Table for decision and date: 判定, 適用月日, *特記事項, 学校受付.

記入例

就学援助費支給申請書 (兼世帯票) 申請書記入日を記入

(宛先) 紀の川市教育委員会教育長 令和〇年〇月〇日 学校名を記入 〇〇小学校長

内容をよくお読みいただいたうえで、支給を受けたい保護者名を記入してください。ここに記入した保護者に就学援助費が支給されます。

【記載時の注意事項】
・黒のボールペンで記入してください。消せるボールペンや鉛筆で書かないでください。
・間違った場合は、二重線で消して訂正してください。修正テープは不可です。

申請者 (保護者) 住所 紀の川市西大井222番地 △△ハイツ101号室 氏名 紀の川 広樹 (電話番号 090-1224-5470)

Table with bank account details: 振込先口座名義人 (紀の川 広樹), 口座種類 (普通), 口座番号 (〇〇〇〇〇〇), 金融機関 (和歌山県), 記号番号 (〇〇〇〇〇-〇〇〇〇〇〇〇〇).

同じ学校に通われているお子さん全員を記入 (小中学校それぞれにお子さんが在学されている場合は、小中それぞれに提出が必要です)

Table for children: 児童生徒 with columns for 氏名, 性別, 学年, 特別支援学級. Example: 紀の川 さくら, 子, 3学年, 有・無, 有.

『申請児童生徒』に記入したお子さん以外の、同一住所者及び生計を同一としている者を全員を記入 ※『続柄』・『勤務先』・『学校等』は正確に記入してください

Table for other family members: 児童生徒以外の方 (同居者) with columns for 氏名, 続柄, 生年月日, 年齢, 勤務先・学校等. Example: 紀の川 花子, 妻, H.O.O.O, 〇〇才, 自営業(大工).

特別支援学級に入級している場合はチェック
・間違った場合は二重線・修正テープ等は不可

申請理由 ※該当する番号に○印を付けてください。(7)に該当する場合は具体的な申請理由を記入してください。
(4)市民税が非課税である(世帯全員)
申請する要件の番号を1つだけ○で囲んでください

【申請理由別 必要書類について】
(4)・(7)→別紙「地方税関係情報の確認に係る同意書」上記の書類の提出がない場合は、非課税証明書又は課税証明書が必要。ただし、令和8年1月2日以降に転入の方は、前の市区町村で非課税証明書又は課税証明書を取得し提出。
(5)→国民年金保険料を免除(減免)されている方の国民年金保険料免除(減免)通知書(写)を提出。(申請者は国民年金保険料を免除(減免)されている方になります。)
(6)→児童扶養手当証書(写)の受給者氏名・住所・支給月額が記載されているところをコピーして提出。(申請者は児童扶養手当受給者になります。)
(7)→保護者や家族の生活並びに仕事の状況・経済状態など、今後の見通しを含め「具体的な申請理由欄」にできるだけ詳しく理由を記入。書ききれない場合は別紙(コピー用紙等)を使用し添付してください。