利用者のページ① 貸出・予約照会(PC版)



利用	券力一下:	有効期限	3:			配色 📇	# CUD E	-下 大人 ごども	English 文字の大	きさ 小 中 大
ŧ.	ップ / 利用者の	ページ								
国人情 豆却期	報を守るため、確認 限日を過ぎた資料	恩後はログアウト はお早めにお返	をクリックして ミし下さい。	下さい。						
貸出	3 予約	3 今度)	売みたい本	0 読						
	*	全合計	図書·他	AV-CD	AV-DVD	AV-VHS	行政-録音	行政-デ…		
		3	3 / 10	0 / 1	0/1	0/1	0/1	0/1		
No.	KR 🛡	順位	タイトル		予約日 1	Ð	確保期限日	yra 🔸	速觞方法	
1	準備できました		さよな	るの儀式	2021/02/	21	2021/02/2	8 河南(貴志)) 自宅	
2	準備中です		刑事の)子	2021/02/	21		河南(貴志)	川) 自宅	
3	予約解除可能	1/	1 きたき	に捕物帖	2021/02/	21		河南(貴志)	川) 自宅	変更

【利用者のページ】ボタンを押してください。

利用券番号とパスワードを入力し、【送信】 ボタンを 押してください。 <u>※パスワードについてはパスワード作成方法を</u> <u>ご覧ください</u>。

★貸出について

借りている資料のタイトルや返却期限、 予約状況の確認ができます。 【貸出更新】のボタンがある資料は、 返却期限を一度だけ延長することができます。 延長期間は貸出更新日より本・雑誌・紙芝居などは 2週間、CD・DVDは1週間です。 【更新できません】は予約の入っている資料、 【更新回数に達しました。】はすでに一度延長されて いる資料なので延長することはできません。

★予約について

【準備できました】は、受取館に届いています。 ※ただし、受取館に図書館以外を選択している場合 は図書館で貸出処理をしてからの配送となりますの で配送連絡をお待ちください。

【準備中です】は、受取館には届いていません。

予約中の資料で順番が回ってきていない場合は、<mark>【変更】</mark>ボタンを押して連絡方法・受取館の変更、 【予約解除可能】ボタンを押して予約の解除ができます。



▲ 記の川市立開志部 説料検索・ 糸種一覧・その他・ 利用者のページ・ 畠 ログインしています ログアウト デ予約カート(0件) ♀・	連絡方法変更ではメールアドレスの登録・変更カ
利用券カード: 有効期限日: 記色 [15] CUD モード 反乱 こども English 文字の大きさ 小 田 大	できます。
倉トップ / 利用者のページ	【利田老のページ】ボタンを押してください
個人情報を守るため、確認後はログアウトをグルクして下さい。 返却期限日を過ぎた費料はお早少にお返し下さい。	
前出 D 予約 2 今度消みたい本 0 消费记录 0	
全合計 開碁・他 AV-CD AV-DVD AV-VHS 行政・身音 行政・デー・	
3 3 /20 0 /1 0 /1 0 /1 0 /1 0 /1 0 /1	
全ての度読みたい本に追加する	
No. 資訊便断 夕什水 諸朱之母 我出居 🏵 😌 家庭期期日 🏵 🕹	
1 回知愛師 年六ペ5 F/ミヤ 河南(賞志川) 2021/02/21 2021/03/06 2 更新できません 桜ほうさう F/ミヤ 河南(賞志川) 2021/02/21 2021/03/06	
3 更新回動に達しました。 宮部かゆき金一冊 910.2/ミ/ 河南(負志川) 2021/02/21 2021/03/07	
1	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	【連級方は亦再】ボタン方押してください
↑ 紀の川市立図書館 資料検索・ 各種一覧・その他・ 利用者のページ・ 量 ログインしています ログアウト ゴチおカート(0件) 9・ 自北・予約期金	「連絡力法変更」がタフを押してくたさい。
利用券カード: 有効調用日: パスワード変更 合いジブ/利用者のページ 通路方法変更	
国際のページ 個人情報を守るため、確認後はログアウトをクリックして下さい。 終了	
金合計 図書・他 AV-CD AV-OV AV-VH 行政・時 行政 D S 音 - デーー 3 2 2/30 D/1 D/1 D/1 D/1 D/1	
3 3/20 0/1 0/1 0/1 0/1 0/1	
全ての度読みたい本に追加する	
No. 與出意新 夕子h 請求認可 與出版 🔶 與出日 🌒 🔆 Supponen 🗘 🔶	
1 2002/02/21 2021/02/21 2021/03/06 2 更新できません 相ほうたら F/ミザ 河南(貴志川) 2021/02/21 2021/03/06	
3 更新回数に連しました。 宮部みゆき全一冊 910.2/ジ/ 河南(貴志川) 2021/02/21 2021/03/07	
●おの川市で周生が、海利線池。 名紙一覧,その前。 利用素の水~♡。 ● ログノリノアいます ログラクロ ■メンドナー レックト ●・	$\begin{bmatrix} F-mail1 \end{bmatrix}$ $\begin{bmatrix} X-hD \\ D \end{bmatrix}$
■ 上マロノノムシスシン FHH ガンドド: 1950月18日: 合トップ/利用者のページ/連絡方法会更	(確認用)に同じメールアドレスを再度入力してく
* 登録内容を削除する場合は、毎を空にして下さい。	ださい。
マニニント Wynawszeer CYTOWIDIA 「Tilb.city.kinokawa.wakayama.jp」ドメインまたは、メールアドレス「yoyaku-001@lib.city.kinokawa.wakayama.jp」の受信許可をして下さい。	メールアドレスに間違いがなければ
(宋話冊号1) 1:自宅 ♥ 砲話冊号1	
(確認用) E-mail1(#認用)	「変史」小グノを押してくたさい。
<u>E</u> Z	「更新しました。」という画面が表示されれば
	登録完了です。

メールアドレスの登録が完了すると折り返し登録確認のお知らせメールが自動配信されます。 確認のメールが届かない場合には、登録したアドレスの確認と迷惑メール対策サービスを 利用していないかご確認ください。

迷惑メール対策設定をされている場合は「lib.city.kinokawa.wakayama.jp」ドメインまたは、 メールアドレス「yoyaku-OO1@lib.city.kinokawa.wakayama.jp」の受信許可をして下さい。 また、インターネットに関する技術の標準を定めた"RFC2821"に準拠していない メールアドレスはご利用いただけない場合があります。 ≪RFC2821に準拠しないメールアドレスの例≫ @の直前に、ドット (.) があるメール アドレス ●●●. @◆◆◆◆. ne. jp @より前で、ドット (.) が連続しているメールアドレス ●●.. ●●@◆◆◆◆. ne. jp

利用者のページ① 貸出・予約照会(スマホ版)

\bigcirc	

1	2	3
		⊡
Lログアウト中 ・ログイン	ログイン認証	□利用券番号: ▶□グアウト
□ 予約かご:0冊 ● 予約かご	前の画面へ戻る	
蔵書検索のページ	利用業委員をパフロードをしたし、ログインボタン	□ 予約かこ: 0冊 ●予約かこ
メニューー覧	を押してください。	利用有のペーシ
資料検索	利用券番号	▶ お知らせ
利用者のページ		
新着案内 🛛 🔊 🕨		
ベストリーダー	ログイン	予約一覧 ③
		今度読みたい本一覧
おすすめフックリスト 🔮		パスワード変更 🔊
体館日カレンダー	因目はの利用分留与その行うの力は、「の利用の スワード登録ボタンから、パスワードを登録でき +++	連絡先変更 🔊
	まり。	読書記録
 4 		
貨出一覧	① 【利用者のページ】ボタ	ンを押してください。
利用者のページへ戻る	② 利用券番号とパスワード	を入力し、
☑ 貸出状況	【ログイン】ボタンを押	してください。
図書:3冊		
	<u>※パスワードについて</u> に	<u> パスワード作成方法を</u>
全て今度読みたい本に追加する	※パスワードについては ご覧ください。	<u> パスワード作成方法を</u>
全て今度読みたい本に追加する 1. <u>ぼんくら</u> 理別:図書	※パスワードについてに ご覧ください。 ③【貸出一覧】ボタンを押	<mark>オパスワード作成方法を</mark> うしてください。
<u>全て今度読みたい本に追加する</u> 1. <u>ぼんくら</u> 種別:図書 パーコード:110401965(河南) 貸出館:河南(貴志川) 賞出日:2021/02/21	 ※パスワードについてに ご覧ください。 ③【貸出一覧】ボタンを押 ④ ★貸出について 	<mark>オパスワード作成方法を</mark> うしてください。
<u>全て今度読みたい本に追加する</u> 1. <u>ばんくら</u> 種別:図書 バーコード:110401965(河南) 貸出館:河南(貴志川) 貸出日:2021/02/21 返却期限日:2021/03/06	 ※パスワードについてに ご覧ください。 ③ 【貸出一覧】ボタンを排 ④ ★貸出について 借りている資料のタイト 	<u>ポパスワード作成方法を</u> してください。 ・ルや返却期限、予約状況の確認
全て今度読みたい本に追加する 1. ぼんくら 2. 潤別:図書 バーコード:110401965(河南) 1. 貸出館:河南(貴志川) 1. 貸出日:2021/02/21 2. 返却期限日:2021/03/06 2. 返却期限日を更新する 今度読みたい本に追加	 ※パスワードについてに ご覧ください。 ③ 【貸出一覧】ボタンを押 ④ ★貸出について 借りている資料のタイト ができます。 	<u>オパスワード作成方法を</u> してください。 ・ルや返却期限、予約状況の確認
<u>全て今度読みたい本に追加する</u> 1. <u>ぼんくら</u> 2. <u>増</u> 別:図書 バーコード:110401965(河南) 資出館:河南(貴志川) 資出日:2021/02/21 返却期限日:2021/03/06 2. <u>増低うさら</u> 2. <u>増低うさら</u> 2. <u>増低うさら</u> 4. 「ワート:110668001(河南)	 ※パスワードについてに ご覧ください。 ③ 【貸出一覧】ボタンを押 ④ ★貸出について 借りている資料のタイト ができます。 【返却期限日を更新する 返却期限ち一度だけ延長 	t パスワード作成方法を けしてください。 ・ ・ ・ ・ ・ のボタンがある資料は、 ・ することができます ・
<u>全て今度読みたい本に追加する</u> 1. <u>ぼんくら</u> 加別:図書 パーコード:110401965(河南) 賃出館:河南(貴志川) 賃出日:2021/02/21 返却期限日:2021/03/06 返却期限日を更新する 今度読みたい本に追加 2. <u>桜ほうさら</u> 稲別:図書 パーコード:110668001(河南) 賃出館:河南(貴志川) 賃出日:2021/02/21	 ※パスワードについてに ご覧ください。 ③ 【貸出一覧】ボタンを押 ④ ★貸出について 借りている資料のタイト ができます。 【返却期限日を更新する 返却期限を一度だけ延長 延長期間は貸出更新只よ 	・ パスワード作成方法を ・ してください。 ・ ・ ルや返却期限、予約状況の確認 ・ う のボタンがある資料は、 することができます。 ・ い本・雑誌・紙芝居などは ・
全て今度読みたい本に追加する 1. 低人くら 畑別:図書 パーコード:110401965(河南) 賃出意:河南(貴志川) 賃出目:2021/02/21 返却期限日:2021/03/06 返却期限日:2021/03/06 返却期限日:2021/03/06 週期回書 パーコード:110668001(河南) 賃出日:2021/02/21 返却期限日:2021/02/21 返却期限日:2021/02/21 返却期限日:2021/03/07 更新でさません(予約培充者り)	 ※パスワードについてに ご覧ください。 ③ 【貸出一覧】ボタンを押 ④ ★貸出について 借りている資料のタイト ができます。 【返却期限日を更新する 返却期限を一度だけ延長 延長期間は貸出更新日よ 2週間、CD・DVDは 	・ パスワード作成方法を ・ してください。 ・ ・ ルや返却期限、予約状況の確認 ・ う のボタンがある資料は、 きすることができます。 ・ ・ の本・雑誌・紙芝居などは 、 、 1 週間です。 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
全て今度読みたい本に追加する 1. 低人くら 畑別:図書 パーコート:110401965(河南) 賃出意:河南(貴志川) 賃出目:2021/02/21 返却期限日:2021/03/06 遊却開限日を更新する 今度読みたい本に追加 2. <u>批任うさら</u> 畑別:図書 パーコード:110668001(河南) 賃出題:河南(貴志川) 賃出日:2021/02/21 返却期限日:2021/03/07 更新できません(予約待ちあり)	 ※パスワードについてに ご覧ください。 ③【貸出一覧】ボタンを押 ④ ★貸出について 借りている資料のタイト ができます。 【返却期限日を更新する 返却期限を一度だけ延長 延長期間は貸出更新日よ 2週間、CD・DVDは 【更新できません(予約) 	・ パスワード作成方法を ・ してください。 ・ ・ いや返却期限、予約状況の確認 ・ 、 のボタンがある資料は、 きすることができます。 この本・雑誌・紙芝居などは 、 1週間です。 まちあり)】は予約の入っている
全て今度読みたい本に追加する 1. 低人くら 福別:図書 パーコート:110401965(河南) 貸出館:河南(貴志川) 貸出日:2021/02/21 返却期限日:2021/03/06 返却期限日を更新する 今度読みたい本に追加 2. 松信うさら 福別:図書 パーコート:110668001(河南)) 貸出日:2021/02/21 返却期限日:2021/03/07 今度読みたい本に追加 3. 宮部みゆさ全一冊 福別:図書 パーコート:110762408(河南)) 今度読みたい本に追加	 ※パスワードについては ご覧ください。 ③【貸出一覧】ボタンを押 ④ ★貸出について 借りている資料のタイト ができます。 【返却期限日を更新する 返却期限を一度だけ延長 延長期間は貸出更新日よ 2週間、CD・DVDは 【更新できません(予約4) 資料、【更新できません(・ パスワード作成方法を ・ してください。 ・ しいや返却期限、予約状況の確認 ・ しのボタンがある資料は、 ・ することができます。 ・ り本・雑誌・紙芝居などは ・ 1 週間です。 ・ ちあり)】は予約の入っている 更新回数に達しました。)】は、
全て今度読みたい本に追加する 1. ぽんくら 畑別:図書 パーコート:110401965(河南) 貫出館:河南(貴志川) 貫出日:2021/02/21 返却期限日:2021/03/06 返却期限日を更新する 今度読みたい本に追加 2. 攪揺うごら 畑別:図書 パーコート:110668001(河南)) 貫出日:2021/02/21 返却期限日:2021/03/07 今度読みたい本に追加 3. 雪部みゆさ全一冊 祖別:図書 パーコート:110762408(河南)) 貫出館:河南(貴志川)) 貫出日:2021/02/21 返却期限日:2021/03/07 今度読みたい本に追加	 ※パスワードについては ご覧ください。 ③【貸出一覧】ボタンを押 ④ ★貸出について 借りている資料のタイト ができます。 【返却期限日を更新する 返却期限を一度だけ延長 延長期間は貸出更新日よ 2週間、CD・DVDは 【更新できません(予約約 資料、【更新できません) 	・ パスワード作成方法を ・ してください。 ・ いや返却期限、予約状況の確認 ・ のボタンがある資料は、 ・ することができます。 ・ の本・雑誌・紙芝居などは ・ 1週間です。 ・ ちあり)】は予約の入っている 更新回数に達しました。)】は、 ふる資料なので延長することは

	予約一覧
↓利用券番号: 有効期限日:	利用者のページへ戻る
- 予約かご:0冊	予約件数:3 (図書:3) 確保答:1
利用者のページ	予約一覧
■ お知らせ お知らせはありません	1. <u>さよならの儀式</u> <u>準備できました(期限日:2021/02/28まで)</u> 予約日:2021/02/21 - Sexitet ###PL-
メ ニュー─ 覧 貸出─覧	3 #319 5 3/08(21) 受取館:3/08(方法:) 連絡方法:自宅 連絡先:
予約一覧 多 今度読みたい本一覧 多 パスワード変更 多	 <u>地量の子</u> 掌価中です 予約日:2021/02/21 予約待ち期限日: 受取館:河南(貴志川) 連絡方法:自宅 連絡先:
連絡先変更	3. <u>さたさた遺物帖</u> 予約符ち(1/1) 予約行ち可限日: 受取館:河南(貴志川) 連絡方法:自宅 連絡先:
	受取館を変更する 予約を主ヤンセルする

6

⑤【予約一覧】ボタンを押してください。

(5)

⑥ ★予約について

【準備できました】は、受取館に届いています。

※ただし、受取館に図書館以外を選択している場合は図書館で貸出処理をしてからの 配送となりますので配送連絡をお待ちください。

【準備中です】は、受取館には届いていません。

予約中の資料で順番が回ってきていない場合は、

★【連絡方法を変更する】

ボタンを押して

連絡方法・受取館の変更ができます。

★【予約をキャンセルする】 ボタンを押すと予約のキャンセルができます。

利用者のペー	-ジ② 連絡先変更	(スマホ版)
1	2	3
 ▲ 利用券番号: ▲ Dグアウト 有効期限日: ▲ 予約かご:0冊 ● 予約かご 利用者のページ 利用者のページ 	● れの男素語: ● ひかつた 日本のがで、の時 ● 予約かで、の時 ● 予約かで、の時 ● 予約かで、の時 ● 予約かで、の時 ● 予約かで、の時 ● 予約かで、の ● 予約か	 ・ 利用券番号: ・ ・ ログアウト 有効期限日: ・ 予約かご: 0冊 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・

- 連絡先変更ではメールアドレスの登録・変更ができます。
 【連絡先変更】ボタンを押してください。
- ② 【メール連絡先1】にメールアドレスを入力し、【確認ページへ】ボタンを押してください。
- ③ メールアドレスに間違いがなければ【OK】ボタンを押してください。 【登録完了しました。】という画面が表示されればメールアドレスの登録は完了です。

メールアドレスの登録が完了すると折り返し登録確認のお知らせメールが自動配信されます。 確認のメールが届かない場合には、登録したアドレスの確認と迷惑メール対策サービスを 利用していないかご確認ください。

迷惑メール対策設定をされている場合は「lib.city.kinokawa.wakayama.jp」ドメインまたは、 メールアドレス「yoyaku-OO1@lib.city.kinokawa.wakayama.jp」の受信許可をして下さい。 また、インターネットに関する技術の標準を定めた"RFC2821"に準拠していない メールアドレスはご利用いただけない場合があります。 《RFC2821に準拠しないメールアドレスの例》 @の直前に、ドット (.) があるメール アドレス ●●●. @◆◆◆◆. ne. jp @より前で、ドット (.) が連続しているメールアドレス ●●.. ●●@◆◆◆◆. ne. jp